

باسمه تعالی

رؤسای محترم باشگاه‌های پژوهشگران جوان و نخبگان دانشگاه آزاد اسلامی

با سلام و احترام. به منظور ایجاد وحدت رویه، تسريع و تسهيل فرآیند صدور مجوز تأسیس انجمن‌های علمی دانشجویی، شایسته است موارد زیر در خصوص ارسال مدارک درخواست تأسیس انجمن علمی دانشجویی مدنظر قرار گیرد:

الف) مدارک مورد نیاز:

- ۱- نامه درخواست تأسیس انجمن علمی دانشجویی مورد نظر که از سوی ریاست محترم واحد متقاضی و از طریق سیستم اتوماسیون اداری به ستاد مرکزی باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان (به همراه سایر مدارک) ارسال شده باشد؛
- ۲- رزومه علمی و رونوشت تمام صفحه و واضح از حکم استخدامی کارگزینی استاد مشاور انجمن علمی دانشجویی مورد نظر؛
- ۳- رونوشت خوانای پاسخ اعلام اخلاقی دانشجویان متقاضی تأسیس انجمن علمی دانشجویی مورد نظر از حراست و کمیته انضباطی (معاونت دانشجویی و فرهنگی) واحد درخواست کننده؛
- ۴- کارنامه تحصیلی دانشجویان متقاضی تأسیس انجمن علمی دانشجویی مورد نظر؛
- ۵- اساس نامه انجمن که توسط کلیه دانشجویان مؤسس انجمن و استاد مشاور خوانده و با خودکار آبی تکمیل و تمام صفحات آن امضا شده باشد. آخرین نسخه اساس نامه مذکور در آیین نامه انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه به شماره ۱۰/۴۸۳/ص به تاریخ ۱۴۰۰/۲/۱۱ توسط ریاست عالی دانشگاه ابلاغ شده و در سایت ستاد مرکزی باشگاه به صورت فایل مستقل در دسترس است. ضروری است اطمینان حاصل بفرمایید که دانشجویان و استاد مشاور مفاد اساس نامه را با دقت مطالعه نموده و سپس امضا نمایند.
- ۶- اطلاعات تکمیلی درخواست شده ذیل.

ب) اطلاعات تکمیلی:

- ۱) برنامه پیش‌بینی فعالیت‌های یکساله انجمن با ذکر عنوان و پیش‌بینی بودجه.
- ۲) آمار مربوط به تعداد دانشجویان رشته‌های مرتبط (دانشجویانی که می‌توانند عضو انجمن علمی دانشجویی مذکور شوند) به تفکیک رشته-گرایش و مقطع تحصیلی در واحد متقاضی (به عبارتی، دامنه دانشجویی فعالیت انجمن).
- ۳) فهرست مجوزهای صادره برای انجمن‌های علمی واحد.
- ۴) فهرست انجمن‌های فعال واحد (انجمن‌هایی که در یک سال گذشته فعالیت ثبت شده داشته‌اند).
- ۵) میزان بودجه تخصیص یافته به کلیه انجمن‌های علمی دانشجویی واحد دانشگاهی در سال مالی گذشته و سال جاری تا زمان درخواست (این اطلاعات در نامه درخواست تأسیس انجمن علمی دانشجویی مورد نظر که از سوی ریاست محترم واحد ارسال می‌گردد، درج گردد).

پ) فرآیند بررسی: کمیسیون مرکزی انجمن‌های علمی دانشگاه در آخرین هفته ماه‌های زوج تشکیل می‌گردد. لذا مدارکی که تا آخرین روز کاری هفته دوم ماه منتهی به برگزاری جلسه طبق این دستورالعمل تکمیل و ارسال شده باشند در دستورکار قرار خواهند گرفت.

ت) نحوه ارسال: شایسته است کلیه مدارک و اطلاعات فوق‌الذکر از طریق اتوماسیون اداری (اسکن هر مدرک جدا و در قالب تصویر یا پی‌دی‌اف مستقل) و نامه درخواست تأسیس، حکم استخدامی کارگزینی استاد مشاور، پاسخ اعلام اخلاقی دانشجویان (از حراست و کمیته انضباطی) و اصل اساس نامه امضا شده به صورت پستی به آدرس ستاد مرکزی باشگاه برای طرح در کمیسیون مرکزی علمی دانشجویی دانشگاه ارسال گردد.

با تشکرو احترام

۸ شهریورماه ۱۴۰۰

اداره کل هدایت و توانمندسازی دانشجویی ستاد مرکزی باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان